



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И  
КАПИТАЛЬНОМУ СТРОИТЕЛЬСТВУ  
ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ»**

Дзержинского ул., 14/ Офицерская ул., 32  
г. Краснодар, 350020  
Тел.: (861) 298-02-88  
email: gbugts@mail.ru ИНН 2310168448  
КПП 230801001 ОКПО 1009085  
ОГРН 1132310004056

Исполняющему  
обязанности министра  
природных ресурсов  
Краснодарского края

С.Н. Ерёмину

15.03.2024 № 01-12-602

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении информации

Уважаемый Сергей Николаевич!

Во исполнение приказа министерства природных ресурсов Краснодарского края от 9 декабря 2013 года № 2026 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству природных ресурсов Краснодарского края» направляем в Ваш адрес информацию за первый квартал 2024 года о ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Управление по эксплуатации и капитальному строительству гидротехнических сооружений Краснодарского края», утвержденного приказом от 18 мая 2016 года № 32-П.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Директор

А.А. Чабанец

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к письму ГБУ КК «Управление по эксплуатации и капитальному строительству ГТС Краснодарского края» от «25» марта 2024 года

## ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края «Управление по эксплуатации и капитальному строительству гидротехнических сооружений Краснодарского края» за I квартал 2024 года

| № п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Срок исполнения       | Ответственный исполнитель | Информация об исполнении (ходе исполнения) мероприятий |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                     | 4                         | 5                                                      |
| 1.    | Представление в отдел государственной службы и кадров сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности руководителя, первого заместителя и должность заместителя руководителя, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | ежегодно до 30 апреля | директор                  | Предоставлены в соответствии с установленным сроком.   |
| 2.    | Представление в отдел государственной службы и кадров уведомления об отсутствии регистрации в качестве учредителя (участника) юридического лица и индивидуального предпринимателя по форме, предусмотренной постановлением главы администрации Краснодарского края от 06.12.2001 №1188 «О                                                                                    | ежегодно до 30 апреля | директор                  | Предоставлены в соответствии с установленным сроком.   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»                                                                                                                |           |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, ограничений, касающихся получения подарков | постоянно | начальник отдела правовой и кадровой работы | <p>Информация о необходимости соблюдения запретов, установленных в целях противодействия коррупции, доведена до сведения работников Учреждения. Во всех служебных помещениях и на информационном стенде обновлена и размещена социальная рекламная продукция в виде агитационных листовок в количестве 10 штук.</p> <p>Работники Учреждения ознакомлены с Методическими материалами, направленными на противодействие коррупции, и Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, разработанными Министерством труда и социальной защиты РФ.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственного учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | не реже одного раза в квартал | начальник отдела правовой и кадровой работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ввиду отсутствия вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в отношении Учреждения и его должностных лиц, меры по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений не применялись.                                                                                                                                                                                           |
| 5. | Проведение мониторинга цен и маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены по гражданско-правовым договорам                                                                                                                                                                                                                     | постоянно                     | начальник отдела экономики и финансов, начальник отдела организации размещения заказов, начальник отдела правовой и кадровой работы, начальник отдела проектного сопровождения, начальник отдела капитального строительства, начальник отдела водохозяйственных мероприятий, начальник отдела мониторинга и эксплуатации ГТС, начальник административно-хозяйственного отдела | По состоянию на 25.03.2024 учреждением заключено 19 контрактов. До заключения контрактов для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта проведен анализ сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) согласно ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 6. | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей,                                                                                                                                                                                                                        | постоянно                     | начальник отдела правовой и кадровой работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | На информационном стенде учреждения размещены Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки или как просьба дачи взятки                             |                                                                                   |                                                 | плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;<br>Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ;<br>Закон Краснодарского края «О противодействии коррупции в Краснодарском крае» от 23 июля 2009 г. №1798-КЗ. |
| 7. | Направление в отдел правового обеспечения деятельности министерства управления правовой работы, государственной службы и кадров министерства информации о ходе выполнения настоящего Плана | до 25-го числа последнего месяца отчетного квартала информации о реализации Плана | начальник отдела правовой и кадровой работы     | Письмо от 25.03.2024 - отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ КК «Управление по эксплуатации и капитальному строительству ГТС Краснодарского края»                                                                   |
| 8. | Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении                                      | до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом                              | начальник административно-хозяйственного отдела | В установленные сроки на официальном сайте учреждения размещаются отчеты по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении в разделе «Антикоррупция»                                                                          |

Директор



А.А. Чабанец